

TEKNISET PALVELUT

TEKNISEN TOIMEN HALLINTO

Palvelusuunnitelma:

Teknisen toimialan tehtävänä on järjestää tai tuottaa Juvan kunnan tarvitsemat tekniset palvelut Juvan kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti laadukkaasti ja kustannustehokkaasti sekä asiakaslähtöisesti. Lisäksi toimialalla tuotetaan Juvan kunnan kaavoituspalvelut. Tekninen johtaja toimii kaavoituspalvelujen virkatehtäviensä ohella teknisen toimen toimialajohtajana sekä teknisen lautakunnan esittelijänä.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Teknisen toimialan hallinnon kulut sisältyvät toimialan yksiköiden kustannuksiin.

Sitovat tavoitteet:

1. Luoda viihtyisä, terveellinen ja turvallinen ympäristö asumiseen ja elämiseen eri toimenpitein.
2. Vastata hallintosääntöön merkittyjen lakisääteisten tehtävien hoidosta sekä huolehtia kunnan teknisten toimintojen tarkoituksenmukaisesta ja tuloksellisesta hoitamisesta.
3. Valvoa sopimusten toteutumista/toimintoja ympäristötoimen ja teknisen yhtiön osalta.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Tavoite toteutunut alkuvuoden osalta.
2. Tekninen lautakunta kokoontunut kerran.
3. Sopimukset ennallaan, ympäristöpäällikkö virkavapaalla.

Tunnusluvut:	TP 2018	TP 2019	Tot. 1-4 kk/2020
Teknisen lautakunnan kokoukset	7	4	1

JOUKKOLIIKENNE

Palvelusuunnitelma:

Kunnan henkilökuljetusten kilpailutus, kehittäminen ja organisointi. Seudullisen joukkoliikenteen kehittäminen ja koordinointi kunnan näkökulmasta.

Vastuuhenkilö: Kuljetussihteeri ja tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Säilytetään kunnan sisäisen asiointiliikenteen nykyinen laajuus ja palvelutaso ennallaan, mikäli kysyntä säilyy ennallaan.
2. Ollaan aktiivisesti mukana myös seudullisen joukkoliikenteen kehittämisessä pyrkien säilyttämään nykyinen palvelutaso.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Kunnan sisäinen asiointiliikenne liikennöi alkuvuodesta normaalisti, Monipalveluauto Julian liikennöinti keskeytettiin 20.3.2020 Korona-epidemian takia, haja-asutusalueen asiointiliikenne

jatkoi toimintaansa. Avoin joukkoliikenne linja-autolla keskeytettiin koulujen siirtyessä etäopetukseen.

2. Alkuvuodesta 2020 seudullinen joukkoliikenne säilyi entisellään, maaliskuussa 2020 Korona-epidemian takia vuorot karsiutuivat vain ehdottoman välttämättömiin työmatkavuoroihin.

Joukkoliikenne	TP 2019	TA 2020	Tot. 1-4 kk/2020	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	137	1 000	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-381 362	-446 174	-77 224	17,3
TOIMINTAKATE	-381 226	-445 174	-77 224	17,3
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-381 226	-445 174	-77 224	17,3

Tunnusluvut:	TP 2018	TP 2019	Tot. 1-4 kk/2020
Myydyt seutuliput	41	52	8
Myydyt työmatkaliput	333	217	60

YHDYSKUNTASUUNNITTELU

Palvelusuunnitelma:

Kaavoitus, maanhankinta, maanhallinnointi, maanmyynti, viranomaislausuntojen antaminen, viranomaisvalmistelu ja viranhaltijapäätösten tekeminen. Lisäksi tekninen johtaja toimii yhteistyössä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa ja vastaa sopimusvalmisteluista sekä tilausten valvonnasta yhdyskuntasuunnittelua koskevissa asioissa.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Tutkitaan mahdollisuuksia uusien asuinalueiden kaavoituksen käynnistämiseksi.
2. Määritellään torialueen sijainti keskustassa.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Suunnittelutarveratkaisuhakemus Aurinkolahdentielle tehty.
2. Ei toimenpiteitä.

Yhdyskuntasuunnittelu	TP 2019	TA 2020	Tot. 1-4 kk/2020	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	9 163	1 900	2 200	115,8
TOIMINTAKULUT	-207 147	-200 032	-88 473	44,2
TOIMINTAKATE	-197 984	-198 132	-86 273	43,5
Poistot ja poistoeron muutos	-1 670	-1 531	-557	36,4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-199 654	-199 663	-86 830	43,5

Tunnusluvut:	TP 2018	TA 2019	Tot. 1-4 kk/2020
Vuoden aikana luovutetut ja varatut tontit kunnan rakennuspaikoilta / kpl	5	5	0
Asemakaavoitetut vapaat rakennuskelpoiset AO-tontit / kpl	123	118	118
Myönnettyt rakennus- ja toimenpideluvat sekä + toimenpideilmoitukset / kpl	152 + 40	196 + 46	55 + 7

KUNTATEKNIikka

Palvelusuunnitelma:

Palvelualue sisältää liikenneväylät, puistot ja yleiset alueet sekä jätehuollon. Järvi-Saimaan Palvelut Oy vastaa liikenneväylien hoidosta kilpailuttamalla sopimukset sekä hoitaa puistot ja yleiset alueet omana työnään. Jätehuollosta vastaa Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä, jonka vastuulla on laatia ja kilpailuttaa jätteenkuljetuksessa tarvittavat sopimukset. Teknisen toimen vastuulla on valvoa näiden toimintojen toteutumista.

LIIKENNEVÄYLÄT

Palvelusuunnitelma:

Huolehditaan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien hoidosta ammattitaitoisten urakoitsijoiden avulla. Liikenneturvallisuuteen kiinnitetään erityistä huomiota ja olosuhteita pyritään parantamaan ottamalla huomioon kaikki tienkäyttäjryhmät.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kuntatekniikan päällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja.

Sitovat tavoitteet:

1. Parannetaan liikenneturvallisuutta määrärahan puitteissa niillä toimenpiteillä, jotka ovat kunnan toteutettaviksi määrätty liikenneturvallisuussuunnitelmassa.
2. Aloitetaan katuverkon ja kevyen liikenteen väylien peruskorjaussuunnitelmassa mainittujen toimenpiteiden toteuttaminen pitkäjänteisesti korjausvelan pienentämiseksi.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Ei konkreettisia toimenpiteitä, varaudutaan uuden tieliikennelain voimaan tullessa uusimaan myös keskusta-alueen liikennemerkkejä.
2. Verkoston kunnossapitoon tarkoitettu sovellus on otettu käyttöön. Vuoden 2020 kohteet kilpailuttamatta.

PUISTOT JA YLEISET ALUEET

Palvelusuunnitelma:

Huolehditaan puistojen ja yleisten alueiden hoidosta ja kehittämisestä sekä venepaikoista. Keskeisten viheralueiden hoitoon kiinnitetään erityistä huomiota. Puistojen ja alueiden kunnossapidon työnjohdossa toimii ammattitaitoinen puistotyönjohtaja. Puistotöihin palkataan pääasiassa työllistämiskikelpoisia työntekijöitä sekä opiskelijoita ja koululaisia etenkin kesän ajaksi.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kuntatekniikan päällikkö sekä puistotyönjohtaja ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Puistot ja yleiset alueet pidetään viihtyisinä ja siisteinä.
2. Kunnan imagon kannalta tärkeitä alueita hoidetaan tehostetusti.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Hoitoa tehty mahdollisuuksien mukaan.
2. Siistittäviä kohteita mm. Piikkilänharjun ympäristö ja Jukajärven uimarannan alue.

JÄTEHUOLTO

Palvelusuunnitelma:

Juvan kunta ostaa jätehuollon järjestämiseen ja ylläpitoon liittyvät palvelut Keski-Savon aluejätelaitokselta (liikelaitoskuntayhtymä). Keski-Savon Jätehuolto hoitaa kotitalousjätteiden keräämisen kilpailuttamisen ja organisoinnin, jätteiden käsittelyn sekä vastaa hyötyjättepisteiden hoidosta ja ongelmajätehuollosta. Jätehuoltolaskutuksen hoitaa Keski-Savon Jätehuoltoyhtiö keskitetysti.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Järjestetyn jätehuollon piirissä on 100 % kiinteistöistä ja jätehuollon rekisteri on ajan tasalla.
2. Alueelliset keräyspisteet pyritään pitämään siisteinä ympäri vuoden ja käyttäjiä ohjeistetaan keräyspisteiden käytössä.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Tavoite toteutunut tarkasteluvälillä.
2. Keräyspisteet pysyneet siisteinä, ei negatiivista palautetta.

Erittely	TP 2018	TP 2019	Tot. 1-4 kk/2020
Toimintatuotot			
Liikenneväylät	0	0	0
Puistot ja yleiset alueet	2 085	2 093	0
Hankkeet	0	1 721	0
Jätehuolto	1 196	440	0
Öljyvahinkojen torjunta	0	0	0
Yhteensä	3 281	4 254	0
Toimintakulut			
Liikenneväylät	-232 193	-239 194	-75 428
Puistot ja yleiset alueet	-97 886	-95 158	-30 849
Hankkeet	0	-2 459	-11 578
Jätehuolto	-289	-1 070	0
Öljyvahinkojen torjunta	-156	-1 331	0
Yhteensä	-330 524	-339 212	-117 855
Poistot	-191 270	-166 066	-50 877
Tilikauden yli-/alijäämä	-525 075	-501 025	-168 732

Kuntatekniikka	TP 2019	TA 2020	Tot. 1-4 kk/2020	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	4 254	3 313	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-339 213	-310 237	-117 855	38,0
TOIMINTAKATE	-334 959	-306 924	-117 855	38,4
Poistot ja poistoeron muutos	-166 066	-146 122	-50 877	34,8
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-501 025	-453 046	-168 732	37,2

KIINTEISTÖPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Tekniselle johtajalle kuuluu isännöintivastuu niistä kiinteistöistä, joita ei ole annettu jonkun toisen vastuulle. Asuntojen osalta hallinnollisesta isännöinnistä vastaa Kiinteistö Oy Lammentaustan isännöitsijä.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n tehtävänä on pitää kiinteistöt asiallisessa käyttökunnossa määrärahojen sallimissa puitteissa. Ylläpito perustuu erilliseen sopimukseen, jossa jokaiselle kiinteistölle on varattu oma budjettinsa. Yhtiö tuottaa palveluja kaikkiin kunnan omistamiin kiinteistöihin. Ylimääräisistä, mutta välttämättömistä, kiinteistöjen korjaustöistä sovitaan erikseen. Lisäksi JSP Oy toteuttaa erillisiä kiinteistöjen muutostöitä erillisestä tilauksesta.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä rakennuttamispäällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja.

Sitovat tavoitteet:

1. Kiinteistöstrategiassa esitettyjen toimenpiteiden toteuttaminen.
2. Kunnan kiinteistökannan käytön tehostaminen.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Pajala-pienteollisuushalli päätettiin laittaa myyntiin tarjousten perusteella.
2. Turhia kuluja on karsittu irtisanomalla sähkö- ja kaukolämpösopimuksia, ammattikoulun käyttöasteen nostaminen vuokralaisia siirtämällä.

Kiinteistöpalvelut	TP 2019	TA 2020	Tot. 1-4 kk/2020	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	1 691 560	1 818 252	526 233	28,9
TOIMINTAKULUT	-1 487 534	-1 263 571	-391 303	31,0
TOIMINTAKATE	204 026	554 681	134 930	24,3
Poistot ja poistoeron muutos	-938 116	-871 962	-298 286	34,2
Varausten ja rahastojen muutos	0	0	5 278	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-734 090	-317 281	-158 078	49,8

MAA- JA METSÄTILAT**Palvelusuunnitelma:**

Säilyttää kunnan metsämaan arvo ja hoitaa metsäalueita siten, että ne voidaan luokitella jatkossakin ympäristösertifikaatilla. Kunnan metsäteiden parantamiseen ei ole tarvetta enää panostaa jatkossa aiempien vuosien tavoin. Metsänhoitosuunnitelma pidetään jatkuvasti ajan tasalla.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Kunnan metsätaloussuunnitelman noudattaminen hoitotoimenpiteissä ja hakkuissa.
2. Pienistä, kunnan strategian kannalta tarpeettomista palstoista luopuminen.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Metsien hoito hyvässä yhteistyössä Mhy Etelä-Savon kanssa jatkunut. Hakkuut suunniteltu kestäväällä tavalla hyvän metsätuoton takaamiseksi jatkossakin.
2. Pienten palstojen myynneistä keskusteltu. Yleiseen myyntiin laitetaan Tipohärkälä- ja Metsäkainuu-nimiset tilat.

Maa- ja metsätilat	TP 2019	TA 2020	Tot. 1-4 kk/2020	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	507 787	346 000	290 307	83,9
TOIMINTAKULUT	-106 147	-88 272	-35 695	40,4
TOIMINTAKATE	401 640	257 728	254 612	98,8
Poistot ja poistoeron muutos	-1 106	-1 129	-361	32,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	400 534	256 599	254 251	99,1

Tunnusluvut:	TP 2018	TP 2019	Tot. 1-4 kk/2020
Hakkuumäärät / m3	8 468	10 115	5727

PALO- JA PELASTUSTOIMI SEKÄ VÄESTÖNSUOJELU

Palvelusuunnitelma:

Mikkelin kaupungin ylläpitämä Etelä-Savon Pelastuslaitos huolehtii Juvan kunnan pelastustoimen tehtävistä. Lähtökohtana on tuottaa tehostetusti turvallisuuspalveluja huolehtimalla pelastustoimelle kuuluvista onnettomuuksien ennaltaehkäisystä, pelastustoiminnasta, öljyntorjunnasta ja väestönsuojelusta normaali- ja poikkeusoloissa. Pelastustoimi on tehostanut yhteistyötä kuntien kanssa varautumisessa ja kokemukset ovat olleet hyviä. Pelastuslaitos varoittaa normaaliolojen poikkeustilanteista kuntia ennakoon. Lisäksi toimialojen varautumisryhmät kokoontuvat säännöllisesti.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Palo- ja pelastustoimen ja väestönsuojelun kulut perustuvat voimassa oleviin sopimuksiin.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Sopimukset toimineet ja pitäneet, ei huomautuksia toiminnassa.

Palo- ja pelastustoimi/väestönsuojelu	TP 2019	TA 2020	Tot. 1-4 kk/2020	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-496 556	-493 701	-175 200	35,5
TOIMINTAKATE	-496 556	-493 701	-175 200	35,5
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-496 556	-493 701	-175 200	35,5

TEKNISET PALVELUT YHTEENSÄ:

Tekniset palvelut yhteensä	TP 2019	TA 2020	Tot. 1-4 kk/2020	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	2 241 388	2 213 434	818 746	37,0
TOIMINTAKULUT	-3 050 545	-2 844 956	-896 225	31,5
TOIMINTAKATE	-809 157	-631 522	-77 479	12,3
Poistot ja poistoeron muutos	-1 110 917	-1 020 744	-350 080	34,3
Varausten ja rahastojen muutokset	3 958	0	5 278	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 916 116	-1 652 266	-422 281	25,6

VESI- JA VIEMÄRILAITOS

Palvelusuunnitelma:

Laitos toimittaa riittävästi hyvälaatuista talousvettä kotitalouksien ja yritystoiminnan tarpeisiin. Lisäksi toiminta-ajatukseen kuuluu puhdistaa viemäriverdet voimassa olevan lainsäädännön, asetusten ja normien mukaisesti.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä vesihuoltopäällikkö ja tilaajana Juuan kunnassa tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Salajärven vedenottamon toiminnan turvaaminen.
2. Vanhojen linjojen uusiminen vuonna 2019 laaditun suunnitelman mukaisesti.

Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Salajärven vedenottamon UV-laitteen ja varavoimakoneen hankinnat kilpailutettu.
2. Linjastoja uusitaan mm. Yhdystiellä.

Vesi- ja viemärilaitos	TP 2019	TA 2020	Tot. 1-4 kk/2020	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	845 699	830 000	208 801	25,2
TOIMINTAKULUT	-563 383	-482 055	-170 120	35,3
TOIMINTAKATE	282 317	347 945	38 681	11,1
Poistot ja poistoeron muutos	-202 655	-210 994	-70 546	33,4
Rahoitus	-84 003	-84 794	374	-0,4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-4 341	52 157	-31 491	-60,4

Tunnusluvut täydennetään tilinpäätökseen.

Tunnusluvut:	TP 2018	TP 2019	Tot. 1-4 kk/2020
Laskutettu puhdas vesi	274 362 m3	267 341 m3	- m3
Pumpattu puhdas vesi	316 864 m3	307 671 m3	- m3
Vuotovesien osuus	13,4 %	13,1 %	- %
Laskutettu jätevesi	236 467 m3	236 478 m3	- m3
Käsitelty jätevesi	385 529 m3	326 084 m3	- m3
Vuotovedet	38,7 %	27,5 %	- %